

Školní řád

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Ve Všeobecné deklaraci lidských práv Spojené národy prohlásily, že dětství má nárok na zvláštní péči a pomoc. Potřeba zabezpečit dítěti zvláštní pomoc byla zakotvena v Ženevské deklaraci práv z roku 1924 a v Deklaraci práv dítěte přijaté Spojenými národy v roce 1959 a uznána ve Všeobecné deklaraci lidských práv, v Mezinárodním paktu o občanských a politických právech a v Mezinárodním paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech.

Odst. 1

Dítětem se rozumí každá lidská bytost mladší 18 let, pokud podle právního řádu není zletilosti dosaženo dříve.

Odst. 2

Dítě musí být chráněno před všemi formami diskriminace.

Odst. 3

Zájem dítěte musí být prvořadým hlediskem při jakékoliv činnosti týkající se dětí.

Odst. 4

Dítě má právo na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace a myšlenky všeho druhu; výkon tohoto práva podléhá omezením, která jsou nutná k respektování práv nebo pověsti jiných osob nebo k ochraně národní bezpečnosti, veřejného pořádku, zdraví a morálky.

Odst. 5

Dítě má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství.

Odst. 6

Tělesně postižené dítě má právo požívat plného a řádného života.

Odst. 7

Výchova a vzdělávání dítěte má směřovat k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.

Odst. 8

Škola jako instituce uznává práva a povinnosti rodičů.

Práva žáků a jejich zákonných zástupců

Odst. 9

Žáci školy mají právo

- na vzdělání a školské služby, na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- volit a být voleni do Školské rady při Střední škole letecké (dále jen „Školské rady“), jsou-li zletilí,
- zakládat ve škole samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost, odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle Školského zákona,
- na svobodu myšlení, projevu a náboženství, za svoje názory nemohou být postihováni,
- na respektování své osobnosti,
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti,
- na ochranu před všemi formami tělesného či duševního násilí, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.

Odst. 10

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí. Informace jsou poskytovány pomocí internetových stránek školy, osobně ve škole, případně mailem nebo telefonem.

Odst. 11

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo

- volit a být voleni do Školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání

Odst. 12

Rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání zletilých žáků.

Povinnosti žáků

Obecné povinnosti žáků

Odst. 13

Žáci jsou plně odpovědní jak za studijní výsledky, tak i za své chování. Dbají o dobrou pověst třídy a školy.

Odst. 14

Žáci jsou povinni dodržovat Školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

Odst. 15

Žáci jsou povinni plnit pokyny pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Odst. 16

Žák má povinnost připravovat se pravidelně na vyučování. Povinností žáka je docházet do školy včas podle stanoveného rozvrhu hodin, zúčastňovat se vyučování všech povinných a volitelných předmětů, které si vybral a řádně se vzdělávat. Denně sledovat změny v organizaci vyučování.

Odst. 17

Chodit do školy vhodně upraven a oblečen. Není dovoleno nosit do školy oděvy, doplňky a ozdoby, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních žáků, nebo které by propagovaly nedovolená hnutí, sekty, popř. náboženství.

Nepřítomnosti žáka ve vyučování a její omlouvání

Odst. 18

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, je povinen doložit zákonný zástupce žáka, popř. zletilý žák písemnou žádost o uvolnění z vyučování.

V odůvodněných případech se žák uvolňuje takto:

- vyučujícímu z jeho vyučovací hodiny,
- třídnímu učiteli nejvýše na jeden vyučovací den,
- řediteli školy na dva a více vyučovacích dnů na základě písemné žádosti zákonného zástupce, nebo zletilého žáka, ke které se vyjádří třídní učitel.

Odst. 19

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu (nemoc, mimořádná rodinná událost), je povinen jeho zákonný zástupce nebo zletilý žák sám, doložit nejpozději do dvou pracovních dnů třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti.

Doložení důvodu nepřítomnosti se dokládá cestou programu EDUPAGE.

Střední škola letecká s.r.o.

Pokud takto žák neučiní, nebo nejsou – li důvody neúčasti na vyučování adekvátní, budou zameškané hodiny pokládány za neomluvené.

Odst. 20

Onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí infekční nemocí, je povinen zákonný zástupce oznámit tuto skutečnost písemně řediteli školy. Vyučování se žák může zúčastnit jen se souhlasem lékaře.

Odst. 21

Žáci, kteří reprezentují školu (olympiády, soutěže, atd.) nebo se účastní jiných akcí pořádaných školou, jsou uvedeni v třídní knize jako nepřítomni, ale vyučovací hodiny se jim nezapočítávají do počtu zameškaných hodin a v poznámce se uvede důvod nepřítomnosti ve vyučování (např. školní akce – olympiáda ANJ).

Odst. 22

Organizuje-li SŠ letecká mimoškolní aktivity, do kterých se zapojí žáci školy, vzniká jim tím nárok na uvolnění z výuky v délce 1 dne. Mezi tyto akce patří např. DODv školy, burzy středních škol, veletrhy a jiné propagační akce školy, do kterých se žáci organizačně zapojí nad rámec svých studijních povinností s vědomím vedení školy.

Žáci zapojení do těchto aktivit získávají nárok na uvolnění z výuky na 1 den v případě, že akce trvá déle než pět hodin nebo probíhá v době volna (víkend, svátek, prázdniny..) v jakémkoliv časovém rozsahu.

Náhradu si lze vybrat:

- v týdnu, kdy se žák účastní vzdělávání v odborném výcviku,
- ve výjimečných případech, se svolením vedení školy a schválením třídního učitele, v době teoretické výuky.

Podklady pro nárok na uvolnění z výuky dokladuje vyučující, který byl za danou akci zodpovědný. Zákonný zástupce či zletilý žák si podává žádost o uvolnění z výuky, které se účastnil, svému třídnímu učiteli. Uvolnění z výuky musí být vyčerpáno do konce stávajícího školního roku, ve kterém akce proběhla. Absence vzniklá uvolněním z výuky se nezapočítává do limitu povolené absence.

Odst. 23

Ve výjimečných případech (dlouhodobá nemocnost a především v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky) může škola po zákonném zástupci nebo po zletilém žákovi požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost. Omluvenka od lékaře může být jako součást omluvenky požadována rovněž v případě neúčasti na akcích školy, pokud to stanoví ředitel školy.

Odst. 24

O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost. Neomluvenou nepřítomnost do 7 vyučovacích hodin projedná třídní učitel se zákonným

Střední škola letecká s.r.o.

zástupcem žáka nebo zletilým žákem. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti. Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti. Záznam o pohovoru předá třídní učitel výchovnému poradci.

Odst. 25

Odejde-li žák ze školy během vyučování bez řádné omluvy u vyučujícího nebo třídního učitele, považují se hodiny jeho nepřítomnosti za neomluvené. Totéž platí pro společná shromáždění a jiné kolektivní akce školy. Oznamovací povinnost žáků je nutná vzhledem k zodpovědnosti školy za jejich bezpečnost po dobu vyučování.

Odst. 26

Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod žakovy nepřítomnosti, zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by studia zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

Odst. 27

Výchovná opatření vzhledem k počtu neomluvených zameškaných hodin:

- 1 – 3 neomluvené hodiny – napomenutí třídního učitele
- 4 – 7 neomluvených hodin – důtka třídního učitele
- 8 – 14 neomluvených hodin – důtka ředitele školy
- 15 – 21 neomluvených hodin – důtka ředitele školy
- 22 - 28 neomluvených hodin – podmíněné vyloučení ze studia
- 29 a více neomluvených hodin – vyloučení ze studia

Další povinnosti žáků

Odst. 28

Z hygienických a bezpečnostních důvodů se žáci na vyučování přezouvají. Na různých pracovištích platí individuální požadavky na použitou obuv. Žáci dbají pokynů pedagogických pracovníků o vhodné obuvi.

Odst. 29

Žáci dodržují pravidla společenského chování. Ve třídě žáci zdraví tak, že při příchodu nebo odchodu vyučujícího nebo návštěvy povstanou. Nevstávají při práci s výpočetní technikou a při písemných pracích.

Odst. 30

Při vyřizování studijních a jiných záležitostí v kanceláři školy dodržují žáci úřední hodiny.

Odst. 31

Střední škola letecká s.r.o.

Žáci jsou povinni odkládat své věci na vyhrazeném místě v uzamčené šatní skříňce. Mimo tento prostor není možno při případné ztrátě uplatňovat nárok na náhradu škody. Žákům je přidělena uzamykatelná šatní skříňka včetně klíče. Na uzamčení skříňky dbá každý žák samostatně, škola nenes odpovědnost za ztráty z nezamčených skříněk. Škola nedoporučuje přinášet věci nepotřebné pro vyučování (větší obnos peněz, cenné věci, elektroniku, drahé oblečení...). Cenné věci si žáci mohou v době vyučování odložit do trezoru kanceláře školy.

Odst. 32

Na akcích pořádaných školou jsou žáci povinni řídit se pokyny pedagogických pracovníků. Bez jejich svolení nesmí akci opustit, ani se vzdalovat z určených prostor. V pokynech pedagogických pracovníků obdrží žáci informaci o způsobu přepravy na místo konání školní akce, pokud se koná mimo školní prostory.

Odst. 33

Žáci jsou povinni chránit majetek školy, majetek svůj i svých spolužáků před poškozením a hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení majetku školy je zletilý žák, popřípadě zákonný zástupce nezletilého žáka povinen podle občanského zákoníku škodu uhradit.

Odst. 34

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- neprodleně oznámit třídnímu učiteli každou změnu svého trvalého pobytu, změnu adresy pro doručování písemností a telefonického spojení (změnu v době prázdnin hlásí žák ihned po zahájení školního roku),
- oznamovat škole údaje dle zák. 561/2004 sb.

Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

Odst. 35

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto Školním řádem,
- oznamovat škole údaje dle zák. 561/2004 Sb.,
- neprodleně oznámit škole každou změnu trvalého pobytu žáka i pobytu rodičů, změnu adresy pro doručování písemností a telefonického spojení (změna v době prázdnin se hlásí ihned po zahájení školního roku).

**Pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců
s pedagogickými pracovníky školy**

Odst. 36

V případě, že žák z důvodu delší nepřítomnosti zamešká učivo, je možné požádat vyučujícího o konzultaci. Vyučující zveřejňují své konzultační hodiny v prostorách školy. Na tyto konzultační hodiny je nutno se předem přihlásit. Podmínkou účasti na konzultačních hodinách je doplněné probrané učivo (dopsané, okopírované...).

Odst. 37

Žák má právo se o svých výchovných a vzdělávacích problémech radit s výchovnou poradkyní v jejich konzultačních hodinách, tyto jsou zveřejněny na nástěnce výchovného poradce.

Odst. 38

Pro jednání zákonných zástupců s třídními učiteli a pedagogickými pracovníky jsou určeny třídní schůzky, příp. konzultační dny (listopad, duben). Termíny jejich konání jsou zveřejněny na www.ssletecka.com. Po předcházející domluvě mohou zákonní zástupci navštívit školu i mimo dané termíny.

Provoz a vnitřní režim školy

Odst. 39

Škola sídlí v průmyslovém areálu Aircraft Industries, a.s. Všichni žáci, zaměstnanci i návštěvy školy musí dodržovat podmínky pro pohyb osob v tomto areálu stanovené správcem areálu. Provoz školy probíhá ve všedních dnech od 6.30 hodin do 16 hodin, v ojedinělých případech déle.

Odst. 40

Žáci přicházejí do vyučování nejpozději 5 minut před začátkem vyučování. Po začátku vyučování musí být žák na svém místě a má připraveny všechny potřebné pomůcky na vyučování.

Odst. 41

Rozvrh vyučování je trvale vyvěšen v prostorách školy a na webové stránce školy a je průběžně aktualizován. Žáci jsou povinni rozvrh denně kontrolovat.

Odst. 42

Žáci udržují prostory školy v čistotě. Do odborných učeben a specializovaných pracovišť vstupují jen za přítomnosti vyučujícího, případně v požadovaném oděvu a obuvi. Pro tyto učebny platí samostatné pokyny, se kterými jsou žáci seznámeni vyučujícími.

Odst. 43

Po skončení výuky opouštějí žáci učebnu, pracoviště po kontrole úklidu. V případě poslední vyučovací hodiny v dané učebně, pracovišti navíc žáci zvednou židle a zkontrolují zavření oken.

Odst. 44

Střední škola letecká s.r.o.

V době vyučování neopouštějí žáci budovu, kde probíhá výuka, s výjimkou volných hodin, velké přestávky a přestávky na oběd. Při vycházení z budovy se žáci musí přezouvat.

Odst. 45

Ve vyučovací hodině je žákům zakázáno jíst. Pít mohou žáci během hodiny pouze v nezbytných případech (zdravotní problémy) způsobem, který nebude narušovat výuku.

Odst. 46

Žákům je zakázáno vyrušovat ve vyučování, napovídat při zkoušení, při písemných zkouškách opisovat a používat nedovolené pomůcky.

Odst. 47

Ve vyučovací hodině není dovoleno, bez předchozího souhlasu vyučujícího, používat mobilní telefony ani jinou elektroniku. Žákům je zakázáno bez svolení učitele pořizovat v průběhu vyučovací hodiny jakýkoli obrazový nebo zvukový záznam.

Odst. 48

Povinnosti žakovské služby:

Třídní učitel stanoví na každý týden službu dvou žáků.

Před zahájením výuky pomůže služba připravit vyučujícímu pomůcky na hodinu, včetně psacích pomůcek na tabuli.

Po příchodu vyučujícího oznamuje vyučujícímu chybějící žáky.

Utírá tabuli, větrá třídu, při odchodu z učebny zavírá okna, zhasíná světla a zamyká učebnu.

Zapomenuté věci a klíč od učebny odevzdá v kanceláři školy.

Oznamuje nepřítomnost vyučujícího v hodině 5 min po začátku hodiny v kanceláři školy.

Odst. 49

Poskytování stravování

Na základě § 4 odst. 4 a 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování má nezletilý žák střední školy právo denně odebrat oběd, zletilému žákovi střední školy lze poskytovat školní stravování. Škola nemá vlastní stravovací zařízení, proto je stravování pro žáky zajištěno náhradním způsobem.

**Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před rizikovým chováním
a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Odst. 50

Ve škole i mimo školu jsou žáci povinni dodržovat hygienické a ekologické zásady, dbát na své zdraví a pečovat o školní prostředí. Chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v době vyučování. Do školy je zakázáno nosit nebezpečné předměty a zbraně.

Odst. 51

Žákům není z bezpečnostních důvodů dovoleno jezdit výtahem. V případě zdravotních potíží je žákovi jízda výtahem umožněna s doprovodem zaměstnance školy.

Odst. 52

Žáci jsou povinni se řídit zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdraví a předpisy požární ochrany, se kterými jsou prokazatelně seznamováni vždy na začátku školního roku a na každém samostatném pracovišti.

Odst. 53

Žákům je zakázáno kouřit (včetně elektronických cigaret) ve všech prostorách školy a v jejím okolí, taktéž na pracovištích odborného výcviku. Dále také na všech akcích pořádaných školou.

Odst. 54

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky (alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobivé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování), vstupovat do školy pod jejich vlivem a ve škole s nimi manipulovat (přinášet je, nabízet, zprostředkovávat, prodávat, opatřit a přechovávat). To neplatí pouze pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením a je škole předem znám.

Odst. 55

V případě podezření na zneužití návykových látek u žáka (alkohol, omamné a jedovaté látky) informuje ředitel školy neprodleně zákonné zástupce žáka. V případě zletilých žáků informuje ředitel školy případně i další státní orgány.

V případě vážného podezření na zneužití návykových látek u žáka, může ředitel požádat policii ČR o ověření tohoto podezření. Na základě zák. 561/2004 Sb, je žák povinen se podrobit zkoušce na užití omamných látek, pokud má škola vážný důvod. V případě odmítnutí, bude toto hodnoceno jako **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností**. Prokázané zneužití návykových látek u žáka bude kvalifikované jako **Závažné zaviněné porušení povinností**. Šíření a distribuce návykových látek ve škole nebo na akcích školy bude tato činnost hodnocena jako **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností**.

Střední škola letecká s.r.o.

Odst. 56

Pokud se žák dopustí šikany ve škole nebo na akcích pořádaných školou, bude toto šetřeno ve spolupráci s kurátorem pro mládež Odboru sociálních věcí Magistrátu města Uherské Hradiště. Na doporučení kurátora a podle závažnosti přestupku bude šetření předáno České policii. Toto se týká také různých forem kyberšikany vůči zaměstnancům a žákům školy (kyberšikana, sexting, kybergrooming, kyberstalking atd...). V tomto případě je chování žáka kvalifikováno jako **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností**.

Žáci jsou povinni oznámit řediteli školy, třídnímu učiteli, výchovnému poradci nebo protidrogovému preventivnímu jakékoliv projevy šikany, které ve škole nebo ve svém okolí zjistí.

Odst. 57

Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věcí ve škole, při školních akcích nebo činnostech se školou souvisejících, popř. krádeže, kterou oznámí policie, nebo bude-li ke krádeži navádět, bude tato činnost kvalifikována, jako **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností** a žák bude ze studia vyloučen, protože tato činnost poškozují dobré jméno školy. Stejně tak bude chování žáka kvalifikováno při prokázání jakéhokoli trestného činu, kterého se žák dopustil v době vyučování.

Odst. 58

Postup při úrazu žáka

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, je žák povinen hlásit ihned učiteli nebo dohled konajícímu zaměstnanci školy. Událost, o které bude žák informovat pedagogického pracovníka školy až dodatečně v následujících dnech, nemusí být vyhodnocena jako školní úraz.

Co je považováno za školní úraz?

Úraz, který se stal žákovi v době vyučování dané rozvrhem ve škole, při výletech, exkurzích a dalších akcích organizovaných školou.

Co není považováno za školní úraz?

Školním úrazem není například úraz, který se stal na cestě do školy a zpět, nebo úraz, ke kterému došlo v době mimo vyučování.

Jak postupuje škola ihned po úrazu?

1. Žákovi je poskytnuta první pomoc.
2. Pokud úraz vyžaduje rychlé odborné lékařské ošetření, kontaktuje škola neprodleně rychlou lékařskou pomoc a zajistí doprovod do zdravotnického zařízení.
3. Pokud se žák v době vyučování zraní, musí bezodkladně navštívit lékaře, který ho ošetří a zhodnotí jeho stav a závažnost úrazu. Zákonný zástupce nebo zletilý žák, má právo požádat školu o náhradu škody. Pro vyřízení odškodnění za školní úraz je zapotřebí bez zbytečného odkladu pověřenému pracovníkovi školy (příp. třídnímu učiteli) předat nebo zaslat lékařské potvrzení o prvním ošetření.
4. Zákonný zástupce žáka je o úrazu neprodleně pracovníkem školy informován (telefonicky, sms zprávou, e- mailem, osobně nebo prostřednictvím zápisu do Jiných sdělení).

Střední škola letecká s.r.o.

Jak postupovat při odškodnění úrazu a vyplacení náhrady škody na zdraví?

1. Na základě této lékařské zprávy škola hlásí úraz smluvní pojišťovně a posílá na ČŠI elektronicky vyplněný Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta). Škola zákonnému zástupci předá stejnopis tohoto záznamu.

2. Dále škola zákonnému zástupci zraněného předá formulář **Posudek o bolestném**, který vyplňuje zákonný zástupce nebo zletilý žák a ošetřující lékař **po ukončení léčby**. Vyplněný a lékařem potvrzený formulář následně **doručí do školy**. Škola pak zajistí odeslání dokumentace na pojišťovnu, která vyplatí případné odškodnění.

Osobní údaje, které jsou součástí Knihy úrazů, mohou být zpracovány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení Záznamu o úrazu. Veškeré informace podléhají Obecnému nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR).

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla hodnocení a klasifikace žáka střední školy se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a souvisejícími vyhláškami, především vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích.

Zásady klasifikace

Odst. 59

Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen „učitel“) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Odst. 60

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Stupně hodnocení a klasifikace

Odst. 61

Na Střední škole letecké je k hodnocení výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech používána následující pětistupňová klasifikace:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Škola převede klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na jinou školu, pokud tato slovní hodnocení požaduje (podle § 69, odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. – Školský zákon).

Klasifikační stupeň a jemu odpovídající slovní hodnocení:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a

Střední škola letecká s.r.o.

praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně, nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat, v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby, v ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, v kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky, v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný, v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický.

Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky, v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky, v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho

Střední škola letecká s.r.o.

činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Odst. 62

Hodnocení výsledků vzdělávání:

Prospěl s vyznamenáním

Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch horší než 1.50 a jeho chování je velmi dobré.

Prospěl

Žák prospěl, pokud je ze všech povinných předmětů hodnocen a není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný.

Neprospěl

Žák neprospěl, má-li z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný, případně je na konci 2. pololetí nehodnocen z některého povinného předmětu.

Nehodnocen

Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci 1. pololetí ani v náhradním termínu.

Odst. 63

Za první pololetí se žákovi vydává výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.

Odst. 64

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení nebo výpisu z vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.

Odst. 65

Hodnocení v jednotlivých předmětech se řídí pravidly pro hodnocení, s nimiž jsou všichni žáci seznámeni vyučujícím na začátku školního roku. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů od oznámení klasifikace, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení nebo výpisu z vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání hodnocení žáka.

Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení týká hodnocení chování nebo předmětů s převahou výchovného zaměření, posoudí ředitel, zda došlo k porušení pravidel pro hodnocení žáka. Pokud k porušení pravidel hodnocení nedošlo, potvrdí ředitel původní hodnocení, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Odst. 66

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písenné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
- kontrolními písennými pracemi a praktickými zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními obtížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci.

Odst. 67

Žák musí být vyzkoušen nejméně třikrát za pololetí. Formu získávání klasifikace zvolí vyučující s přihlédnutím k typu vyučovacího předmětu.

Pro každého žáka ve třídě musí být formy získávání klasifikace stejné (s výjimkou žáků s vývojovými poruchami učení), jasně definované a všichni žáci s nimi musí být seznámeni na začátku školního roku.

Povinností učitele je seznámit žáky s pravidly pro hodnocení (v úvodní hodině na začátku září). Povinností žáka, který nebyl přítomen ve vyučovací hodině při společném seznamování s pravidly pro hodnocení, je seznámit se s nimi individuálně.

Odst. 68

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po celé klasifikační období.

Stupeň prospěchu se neurčuje pouze na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

Odst. 69

Kontrolní písenné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

V jednom dni mohou žáci konat pouze dvě kontrolní celohodinové práce. Termín konání písenné práce musí být žákům oznámen s dostatečným předstihem.

Odst. 70

Podklady pro klasifikaci, včetně samotné klasifikace (písenné práce, seminární práce, protokoly, grafické práce atd.) uchovává učitel po celé klasifikační období včetně doby, po kterou se mohou zákonní zástupci, popř. zletilý žák odvolat proti klasifikaci.

Odst. 71

Střední škola letecká s.r.o.

Plagiátorství textů domácích úkolů, záznamů o četbě, seminárních a ročníkových aj. prací – práce, u které bude prokázáno plagiátorství (srovnáním a shodou textu, případně jeho části, bez uvedení citace původního zdroje), nebude hodnocena a chování žáka bude hodnoceno jako podvodné.

Odst. 72

V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

Odst. 73

Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají při hodnotících čtvrtletních poradách, a to zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu daného školního roku. K těmto datům probíhají i třídní schůzky nebo konzultační dny.

Odst. 74

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín (zkouška k doplnění klasifikace), a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce března. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. V takovém případě musí žák prokázat znalosti za 1. pololetí do konce června daného školního roku. V případě, že žák neprokáže znalosti za 1. pololetí ani v tomto období, nebude z daného předmětu hodnocen na konci šk. roku.

Odst. 75

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín (zkouška k doplnění klasifikace) a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

Odst. 76

Průběžnou klasifikaci v jednotlivých předmětech mohou zákonní zástupci i žáci sledovat v programu EDUPAGE pod příslušnými přihlašovacími údaji každého žáka.

Odst. 77

Na konci 2. klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíší učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace do programu EDUPAGE a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na hodnocení v náhradním termínu a další podklady pro hodnocení žáků.

Komisionální zkoušky a zkoušky k doplnění klasifikace

Odst. 78

Střední škola letecká s.r.o.

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- koná-li opravnou zkoušku,
- požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení do tří dnů od oficiálního informování o výsledné známce (od data vydání vysvědčení),

Komisionální zkoušku může žák v jednom dni skládat pouze jednu. Komise pro komisionální zkoušky je tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel a přísedící, který má aprobaci pro stejný nebo příbuzný vyučovací předmět. Členy komise jmenuje ředitel. Pokud je ředitel zároveň zkoušející, jmenuje předsedu komise Krajský úřad, odbor školství, mládeže a sportu. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda komise v den konání zkoušky.

Podrobnosti týkající se konání komisionální zkoušky včetně složení komise pro komisionální zkoušky, termínu konání zkoušky a způsobu vyrozumění žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka o výsledcích zkoušky stanoví ředitel školy a zveřejní je na přístupném místě ve škole.

Odst. 79

V případě, že nepřítomnost žáka překročí 20% z celkového počtu odučených hodin v předmětu teoretické výuky, nebo nepřítomnost žáka překročí 15% z celkového počtu odučených hodin v odborném výcviku za pololetí, oznámí tuto skutečnost vyučující prostřednictvím třídního učitele řediteli školy. Ředitel školy pak rozhodne o hodnocení žáka, nebo o nutnosti konat zkoušku k doplnění klasifikace, na základě následujících podkladů:

- rozsah a důvody žakovy absence
- míra splnění povinností v daném předmětu (v souladu s Pravidly pro hodnocení v předmětu) ředitel školy žákovi umožnil doplnit si klasifikaci za ročník, na který přerušil studium.

Forma zkoušky k doplnění klasifikace může být různá – vždy se však bude jednat o doplnění chybějící podmínky ke klasifikování za pololetí. Zkouška k doplnění klasifikace není komisionální zkouškou. Zkoušení probíhá za účasti zkoušejícího (učitel žáka v daném předmětu) a přísedícího (učitel s kvalifikací pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu). U zkoušky z OV, bude stanoveno pracoviště pro ověření praktických dovedností a délka zkoušky bude stanovena na rozsahu absence v OV.

Odst. 80

V případě, že nepřítomnost žáka překročí 50% z celkového počtu odučených hodin v předmětu za školní rok, nebude žák z předmětu hodnocen.

Odst. 81

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku, tzn. do konce srpna, v termínu stanoveném ředitelem školy.

Odst. 82

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání bez omluvy nedostaví, neprospěl.

Střední škola letecká s.r.o.

Odst. 83

Ze závažných důvodů může ředitel školy stanovit náhradní termín opravné zkoušky tak, aby tato byla žákem vykonána nejpozději do konce září následujícího školního roku.

Klasifikace chování

Odst. 84

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel školy po projednání v pedagogické radě.

Odst. 85

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování uvedených ve Školním řádu.

Odst. 86

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. K uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

Odst. 87

Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.

Odst. 88

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování (resp. slovní hodnocení):

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu školy. Dopustí se závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (méně uspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo školního řádu školy; zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v chování.

Výchovná opatření

Odst. 89

Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

Střední škola letecká s.r.o.

Odst. 90

Třídní učitel, ředitel školy může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci pochvalu nebo jiné ocenění (dále jen „pochvala“).

Odst. 91

Podle závažnosti provinění mohou být žákovi udělena některá z těchto výchovných opatření k posílení kázně: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení ze studia nebo vyloučení ze studia.

Odst. 92

- 1) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených Školským zákonem nebo Školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení ze studia. Podmíněné vyloučení a vyloučení mají pro žáka právní důsledky a ředitel školy o nich rozhodne do 2 měsíců ode dne, kdy se o provinění dověděl, nejpozději však do jednoho roku, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu.
- 2) V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. ředitel vyloučí žáka ze školy.
- 3) V rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Jestliže se žák dopustí v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených Školským zákonem nebo Školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 4) Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb.
- 5) Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 4, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Odst. 93

Porušení povinností stanovených školním řádem klasifikuje škola dle zákona č. 561/2004 Sb. do tří úrovní:

- 1) **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností** - po tomto provinění bude následovat jediné kázeňské opatření, a to vyloučení žáka ze studia.
- 2) **Závažné zaviněné porušení povinností** - ředitel školy v rámci kázeňského opatření může rozhodnout jak o vyloučení, tak i o podmíněném vyloučení žáka ze studia.
- 3) **Zaviněné porušení povinností** - to je každé ostatní porušení povinností ve školském zákoně nebo školním řádu. Kázeňská opatření jsou v tomto případě napomenutí, důtka třídního učitele, případně ředitele školy.

Opakované zaviněné porušení povinností může být kvalifikováno jako **Závažné zaviněné porušení povinností**. Opakované Závažné zaviněné porušení povinností bude kvalifikováno jako **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností**.

Střední škola letecká s.r.o.

Odst. 94

Zvláště hrubé slovní útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených Školským zákonem. Úmyslné fyzické napadení pracovníka školy se vždy považuje za **Zvláště závažné zaviněné porušení povinností**.

Odst. 95

O rozhodnutí o podmíněném vyloučení nebo vyloučení ze studia informuje ředitel školy pedagogickou radu.

Odst. 96

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Odst. 97

Důvody udělení výchovného opatření jsou prokazatelným způsobem oznámeny zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi.

Odst. 98

Třídní učitel zaznamenává udělení výchovného opatření do třídního výkazu.

Odst. 99

Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

Přerušení studia, individuální forma studia

Odst. 100

Individuální vzdělávací plán vychází z § 18 a §16 Školského zákona, který jej popisuje jako nástroj, který může ředitel školy použít k realizaci potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s mimořádným nadáním na základě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo písemné žádosti zletilého žáka.

Všichni žáci, kterým je IVP povolen, budou klasifikaci uzavírat na základě pravidel pro hodnocení v předmětu, pouze se s vyučujícím dohodnou na termínech jednotlivých zkoušení. V případě problémů nebo nejasností jsou povinni domluvit se s vyučujícím na termínu konzultací.

Odst. 101

Ředitel školy může žákovi přerušit vzdělávání na jeho žádost nebo na žádost zákonného zástupce, a to až na dobu dvou let. Po dobu přerušení vzdělávání žák není žákem školy.

Po uplynutí doby přerušení vzdělávání pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno, popřípadě se souhlasem ředitele školy ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti.

Střední škola letecká s.r.o.

Odst. 102

Na žádost žáka nebo zákonného zástupce může být přerušení vzdělávání ukončeno i před uplynutím doby přerušení, nebrání-li tomu závažné důvody.

Postup do vyššího ročníku a opakování ročníku

Odst. 103

Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů.

Odst. 104

Pokud žák nepostoupí do vyššího ročníku, může povolit ředitel školy opakování ročníku na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka.

Nástroje pro vlastní hodnocení žáků

Odst. 105

Součástí hodnocení žáka musí být také vlastní hodnocení. Jde o rozvíjení schopnosti žáka posuzovat jak výsledky své práce, tak vynaložené úsilí a osobní možnosti a rezervy. Sebehodnocení vnímáme jako nedílnou součást procesu učení a jednu z důležitých kompetencí.

Vzhledem k tomu, že na Střední škole letecké je zavedena klasifikace známkou v pětibodové stupnici, je prvním z ukazatelů úspěšnosti žáka jeho prospěch. Všichni žáci (a současně rodiče) obdrží na začátku studia přístupové údaje k průběžné klasifikaci daného žáka v jednotlivých předmětech. Vyučující klasifikaci aktuálně doplňují, u známek je uvedeno také, jakou činnost hodnotí a jakou váhu mají. Navíc žák vidí vážený průměr klasifikace v daném pololetí. Žáci tedy mohou průběžně sledovat své výsledky ve všech předmětech, a vzhledem k znalosti Kritérií pro hodnocení v předmětu a uvádění symbolu A nebo N u prověřování znalostí, při kterých chyběli, snadno poznat, které z hodnocených aktivit si budou muset doplnit.

Odst. 106

Vyučující s žáky také rozebírají obsah písemných prověřování s upozorněním na nejčastější chyby, které žáci opravují buď písemně, nebo v diskuzi, kdy dostávají prostor ostatní členové žákovského kolektivu. Chyba je brána jako nedílná součást procesu učení a její náprava jako cesta k vlastnímu zdokonalování (práce s chybou).

Odst. 107

Ve škole je zaveden hojně využívaný systém konzultačních hodin, během nichž mohou žáci s vyučujícími všech předmětů nejen řešit nejasnosti týkající se probíraného učiva, ale také probírat vlastní úspěchy a neúspěchy a hledat cesty k řešení nedostatků.

Distanční a dálkové vzdělávání

Odst. 108

Podle novely školského zákona č.349/2020 Sb.

Škola je povinna ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem. Současně je tímto zákonem stanovená povinnost žáků se tímto způsobem vzdělávat.

Odborný výcvik v externích firmách se řídí samostatnými pokyny.

Odst. 109

V případě distančního vzdělávání (celé nebo části školy) škola komunikuje se žáky a zákonnými zástupci elektronickým způsobem (mail, telefon), ve výjimečných případech písemně (v případě, že nebylo možné pro žáka zřídit elektronický účet do systému Moodle).

Elektronická výuka je organizovaná pomocí systému Moodle, ve kterém je každému žáku zřízen individuální účet.

Výuka může být v některých předmětech doplněna o videokonferenci s vyučujícím pomocí aplikace Zoom, apod.

Výsledky vzdělávání a školní matriku vede škola v systému Bakaláři, do kterého je žáku i zákonným zástupcům poskytnut přístup k nahlížení.

Odst. 110

Žák je povinen odevzdávat zadané úkoly ve stanoveném termínu, případně plnit další pokyny vyučujícího. Splnění zadaných úkolů je podmínkou hodnocení daného klasifikačního období.

Při nesplnění těchto podmínek bude žák z daného předmětu neklasifikován.

Neúčast na synchronní výuce (videokonferenci) je považovaná za absenci, pokud nebyl dohodnut jiný způsob zapojení. Neúčast na synchronní výuce musí být řádně omluvena.

Odst. 111

Hodnocení výsledků vzdělání za období distanční výuky probíhá přezkoušením znalostí žáka ve škole.

Odst. 112

Organizace odborného výcviku na pracovištích externích firem probíhá dle epidemiologických nařízení pro dané firmy, případně interních pravidel dané externí firmy.

Odst. 113

V případě dálkového vzdělávání se žák vzdělává sám z poskytnutých vzdělávacích materiálů. Škola poskytne konzultační hodiny dle RVP daného oboru. Ověření znalostí proběhne na konci každého klasifikačního období prezenční formou ve škole.

Závěrečná ustanovení

Odst. 114

Školní řád je platný ve škole i na všech akcích organizovaných školou.

Odst. 115

Školní řád doplňují předpisy, jako např. o bezpečnosti práce a požární ochraně, poplachové směrnice, provozní řády odborných učeben a laboratoří, bezpečnostní pokyny při výuce tělesné výchovy a při mimoškolních akcích a Pravidla pro hodnocení žáků ve vyučovacích předmětech.

Odst. 116

Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající Školní řád neřeší. O změnách jsou žáci i učitelé neprodleně informováni.

Odst. 117

Nedodržování Školního řádu v jakémkoliv bodě může být postihnuto výchovným opatřením (napomenutím třídního učitele, důtkou třídního učitele, důtkou ředitele školy, podmíněným vyloučením ze studia, popř. vyloučením ze studia) a klasifikováno sníženou známkou z chování.

Odst. 118

Školní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. září 2024.

Mgr. Hynek Horňáček v.r.
ředitel školy